



## Kurssitukien hakeminen 2022

Ammattiosastojen on mahdollista hakea jäsenkurssien järjestämisestä tullessiin kuluihin tukea PAMin kautta. Tuen välittää Työväen Sivistysliitto ja se on valtion myöntämää taloudellista tukea vapaalle sivistystyölle.

**Kurssitukea maksetaan puolet oppituntia (á 45 min) kohden aiheutuneista kuluista, kuitenkin enintään 30 euroa. Osaston omavastuu on 50 % kurssikuluista aina 60 euroon saakka. 60 € ylittävistä kuluista ei saa tukea, vaan se kuuluu omavastuuseen.**

Esimerkki 1: <ul style="list-style-type: none"><li>• oppitunnin kulut ovat 45 €</li><li>• omavastuu 22,50 €</li><li>• tukea saa 22,50 €</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oppitunteja on 5. Kulut yhteensä 225 € (keskimäärin 45 € / opetustunti)</li><li>• omavastuu 112,50 €</li><li>• tukea saa 112,50 €</li></ul>
Esimerkki 2: <ul style="list-style-type: none"><li>• oppitunnin kulut ovat 60 €</li><li>• omavastuu 30 €</li><li>• tukea saa 30 €</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oppitunteja on 5. Kulut yhteensä 300 € (keskimäärin 60 € / opetustunti)</li><li>• omavastuu 150 €</li><li>• tuki 150 €</li></ul>
Esimerkki 3: <ul style="list-style-type: none"><li>• oppitunnin kulut ovat 70 €</li><li>• omavastuu 40 €</li><li>• tukea saa 30 €</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oppitunteja on 5. Kulut yhteensä 350 € (keskimäärin 70 € / opetustunti)</li><li>• omavastuu 200 €</li><li>• tukea saa 150 €</li></ul>

Kurssituen saamisen edellytykset ovat:

**1. Kurssi on *opinnollinen tapahtuma***

- esim. liikunta- käsityö- yms. kurssit käyvät siinä tapauksessa, jos esim. niissä opitaan jokin uusi taito tai niissä on selkeä opinnollinen tavoite, huom. myös kohta 2.
- Osaston toimintaan kuuluvat suunnittelupäivät tms. eivät ole kurssi tai opinnollinen tapahtuma. Suunnittelupäivissä voi tuki olla osuus opinnollista, esim. toimitsija tai kouluttaja käy opastamassa Tes-muutoksiin tms. uuteen tietoon/taitoon. Uusien prosessien selvittely/suunnittelu ei ole opinnollinen tapahtuma.

**2. Kurssin *ohjelma ja osallistujaluettelo* pitää löytyä joka kurssista ja joka kerrasta (TSL/PAM pohjan mukainen).**

**3. Kursseista on toimitettu *puolivuosittain yhteenveto* PAMiin kurssituen maksatusta varten siihen tehdyllä lomakkeella (löytyy aktiivien sivuilta):**

- kevään osalta toukokuun loppuun mennessä, maksu kesäkuussa
- syksyn osalta vuoden loppuun mennessä, maksu tammikuussa.

**4. Kulutusitteen, ohjelman ja osallistujalistat on *säilytettävä ammattiosaston kirjanpidossa/arkistossa* kuusi vuotta tapahtuman järjestämisvuoden lopusta lähtien ja pyydettyä toimitettava PAMiin tai TSL:oon.**



Kulut voivat syntyä siten, että jostain koulutuksesta niitä syntyy enemmän ja jostain vähemmän. Kurssitukeen hyväksyttäviä kustannuksia ovat koulutusten järjestämisestä aiheutuneet järjestäjän maksamat kulut, kuten kouluttajien palkkiot sivukuluineen, kouluttajien ja osallistujien matka- ja majoituskulut/hotellipaketit, tilavuokrat, opetusmateriaalikulut ja kurssista aiheutuvat ilmoitus- ja monistuskulut. Ammattiosaston kiinteät kulut, kuten esimerkiksi vakituisen henkilökunnan palkat ja kiinteät tilavuokrat, eivät ole tukikelpoisia. Kiinnitä huomiota yhteenvedossa, että kurssin nimikkeestä jo pystyy päättämään kurssin opinnollisuuden.

Kurssitukea on mahdollista hakea myös koronan vuoksi peruuntuneisiin koulutuksiin, jos niistä on syntynyt tosiasiallisia kustannuksia. Lisäksi tukea voi hakea kurssin osallistujien turvallisuuteen liittyviin kustannuksiin, esimerkiksi kurssin aikana jaettuihin maskeihin ja käsidesihin.

Yhteenvedot pidetyistä kursseista lähetetään sähköpostilla PAMin koulutusyksikköön ([koulutus@pam.fi](mailto:koulutus@pam.fi)).

Lisätietoja [koulutus@pam.fi](mailto:koulutus@pam.fi)

#### Liitteet

Kurssitukien yhteenveto

TSL/PAM osallistujaluettelopohja kursseilla käytettäväksi