

## AVTAL OM INKASSERING AV MEDLEMSAVGIFTER TILL FACKFÖRENINGAR

### Inledning

Med detta avtal avtalas om sättet för arbetsgivare att inkassera medlemsavgifter till fackföreningar. Bestämmelser om arbetsgivares eventuella skyldighet att inkassera medlemsavgifter till fackföreningar från lönen till arbetstagare ingår i handelns kollektivavtal.

### 1 § Ingående av avtal om inkassering av medlemsavgift

En arbetstagare som vill ge sin arbetsgivare fullmakt att inkassera medlemsavgiften till fackföreningen från lönen ingår ett avtal om inkassering med arbetsgivaren. Avtalet ingås med formuläret för avtal om inkassering av medlemsavgifter till fackföreningar.

### 2 § Medlemsavgift som inkasseras och beräkningsgrunder

Systemet för inkassering av medlemsavgifter gäller endast medlemsavgifter till fackföreningarna vid Servicefacket PAM rf. I dem får inte inkluderas några separata poster. I tillägg till ordinarie regelbundna medlemsavgiften kan avgiften också inbegripa avgiften till arbetslöshetskassan om den kopplats samman med ordinarie medlemsavgiften.

Fackföreningen meddelar arbetsgivaren skriftligen storleken på medlemsavgiften för ett kalenderår i sänder. Detta ska göras under första hälften av december varje år.

Medlemsavgiften kan antingen vara i procent eller euro. Medlemsavgiften i procent inkasseras från den bruttolön som är underkastad förskottsinnehållning.

### 3 § Inkassering och redovisningsperiod

Inkasseringsperioden för medlemsavgifter är samma som löneutbetalningsperioden om förbunden inte avtalar sinsemellan om annat. Arbetsgivaren redovisar totala beloppet av medlemsavgifter som inkasserats av arbetstagare enligt inkasseringsperiod så snart som det är tekniskt möjligt.

### 4 § Arbetstagar specifik utredning av inkasserade medlemsavgifter

Arbetsgivaren lämnar fackförbundet en arbetstagar specifik utredning av inkasserade medlemsavgifter åtminstone varje kvartal. Med avtal (mellan arbetsgivaren och fackförbundet) kan det avvika från detta men en utredning ska lämnas åtminstone en gång per år. Av avslutade anställningar lämnas en utredning i samband med anmälan om att inkasseringen av medlemsavgiften till fackföreningen upphör.

Utredningen ska innehålla arbetsgivarföretagets namn, adress och FO-nummer samt arbetstagarens namn och personbeteckning, totala beloppet på medlemsavgifter som inkasserats av arbetstagaren samt arbetstagar specifika inkasseringstiden om det ingåtts ett avtal om inkassering av medlemsavgifter eller arbetet tagit slut mitt under en utredningsperiod. Har inkasseringen av medlemsavgifter avbrutits meddelas orsaken till detta och tidpunkten i utredningen. I utredningen ska ytterligare nämnas arbetsgivarens namn och adress.

### 5 § Särskilda bestämmelser

Avtalet om att inleda eller avsluta inkasseringen av medlemsavgifter till fackföreningar ingås skriftligen mellan arbetstagaren och arbetsgivaren.

Av inkasserade medlemsavgifter lämnas arbetstagaren en utredning efter varje inkassering i lönespecifikationen eller på något motsvarande sätt. Fackförbundet lämnar skattemyndigheterna en utredning av inkasserade medlemsavgifter.

Då anställningen tar slut upphör avtalet om inkassering av medlemsavgifter automatiskt. Då anställningen upphör informeras fackförbundet.

Fackförbundet sänder arbetsgivaren de uppgifter och formulär kring inkassering av medlemsavgifter som behövs för att arbetstagar specifikt inkassera medlemsavgifter. För kännedom lämnar fackförbundet arbetsgivarförbundet i fråga all allmän information som den sänder företag om inkassering av medlemsavgifter till fackföreningar.

Fackförbundet står för kostnaderna för det avtal, den uppsägningsanmälan och övriga formulär som används i inkasseringssystemet.

### 6 § Avtalets giltighetstid

Detta avtal träder i kraft den 1 september 2017 och är i kraft som en del av handelns kollektivavtal enligt dess 27 §.