

Yritys

.....

Toimipaikka

.....

Työnantaja tai työnantajan edustaja, joka on hoitanut työpaikalla erimielisyyttä

.....

Työnantajan edustajan asema yrityksessä

.....

Puhelin

.....

Sähköpostiosoite

.....

Työntekijä, jota erimielisyys koskee

.....

Työntekijän tehtävä yrityksessä

.....

Puhelin

.....

Sähköpostiosoite

.....

Työntekijää on edustanut neuvotteluissa luottamusmies /pääluottamusmies

.....

Puhelin

.....

Sähköpostiosoite

.....

Erimielisyyden aihe

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Paikalliset neuvottelut erimielisyydestä käyty _____.____.20____

Neuvottelijat

.....

.....

.....

Erimielisyydestä on oltu yhteydessä

☐ Kaupan liittoon

☐ Palvelualojen ammattiliittoon

Osapuolet ovat paikallisesti neuvottelleet erimielisyydestä. Erimielisyyden ratkaisemisesta ei ole päästy yksimielisyyteen.

Sen vuoksi asia on päätetty siirtää liittojen välillä neuvoteltavaksi.

Yhteisesti todettu tapahtumien kulku. Siihen liittyvät dokumentit ovat muistion liitteinä.

Työntekijän vaatimus (tarvittaessa voidaan käyttää erillistä liitettä).

Työntekijän perustelut vaatimukselle (työehtosopimuksen / lain kohdat).

Työnantajan vastaus ja perustelut (työehtosopimuksen / lain kohdat). Tarvittaessa voidaan käyttää erillistä liitettä).

Paikka

Aika

.....
Työnantajan / työnantajan edustajan allekirjoitus ja nimen selvennys

.....
Työntekijän / työntekijän edustajan allekirjoitus ja nimen selvennys

.....
Nimen selvennys

.....
Nimen selvennys

Tätä muistiota on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta. Työnantaja toimittaa toisen Kaupan liittoon ja työntekijä toisen Palvelualojen ammattiliittoon.

Liitteet _____ kpl

Luettelo liitteistä